

УТВЕРЖДЕН
решением комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их
прав Иркутской области
Протокол № 1 от 22 февраля 2013 года

**Порядок
взаимодействия органов и учреждений системы профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации
индивидуальной профилактической работы в отношении
несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном
положении**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120), Законом Иркутской области от 12 ноября 2007 года № 100-ОЗ «О порядке образования комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области и осуществления ими отдельных государственных полномочий» и определяет порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по своевременному выявлению, учету, организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, принятию мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (далее – взаимодействие субъектов системы профилактики).

2. Выявление, учет и организация индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, рассматриваются как комплекс социальных, правовых, педагогических и иных мер, профессиональных действий органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по установлению обстоятельств, способствующих:

- безнадзорности;
- беспризорности;
- обстановке, представляющей опасность для жизни и (или) здоровья несовершеннолетнего, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию;
- совершению правонарушений или антиобщественных действий несовершеннолетними;
- не исполнению родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или)

отрицательному влиянию на несовершеннолетнего, жестокому обращению с ним,

- совершению преступлений несовершеннолетними.

3. В настоящем Порядке используются понятия и термины в значениях, определенных Федеральным законом № 120-ФЗ.

4. В систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних входят органы и учреждения, указанные в ст. 4 Федерального закона № 120-ФЗ.

5. Индивидуальная профилактическая работа осуществляется в отношении лиц, указанных в ст. 5 Федерального закона № 120-ФЗ, на основаниях и в сроки, предусмотренные ст. 6 и ст. 7 Федерального закона № 120-ФЗ.

Глава 2. Основные цели, задачи и принципы взаимодействия субъектов системы профилактики

6. Основными целями взаимодействия субъектов системы профилактики являются:

- устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, совершению правонарушений и преступлений в отношении детей;

- устранение причин и условий, способствующих семейному неблагополучию;

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;

- повышение эффективности межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при реализации системы социальных, правовых, психолого-педагогических и иных мер, направленных на нормализацию внутрисемейных отношений.

7. Основными задачами взаимодействия субъектов системы профилактики являются:

- своевременное выявление семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, устранение причин и условий способствующих этому;

- проверка условий жизни несовершеннолетнего, его семьи;

- принятие решения о постановке и о снятии семьи и несовершеннолетнего на учет (с учета) в банк данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- разработка и реализация комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и семьей, находящейся в социально опасном положении;

- осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего.

8. Взаимодействие субъектов системы профилактики основывается на следующих принципах:

- законности;

- демократизма;

- гуманного обращения с несовершеннолетними;

- поддержки семьи и взаимодействия с ней;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

Глава 3. Своевременное выявление семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении

9. Признаками отнесения семей и несовершеннолетних к категории семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, являются:

- неисполнение родителями (законными представителями) ребенка своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды по сезону; отсутствие регулярного питания в соответствии с возрастом; отсутствие условий, в том числе санитарно-гигиенических для воспитания детей; отсутствие ухода за ребенком; отказ от лечения детей; оставление ребенка по месту проживания (пребывания) или на улице в возрасте или состоянии, при котором он не может самостоятельно ориентироваться), если вышеперечисленное создает угрозу жизни и здоровью ребенка;
- наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией, употребление наркотических средств без назначения врача, попрошайничество, проституция и другие);
- вовлечение детей в совершение преступлений и антиобщественных действий (попрошайничество, проституцию, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, употребление наркотических средств без назначения врача, употребление одурманивающих веществ и другие);
- жестокое обращение с детьми со стороны родителей (причинение вреда физическому и психическому здоровью детей, их нравственному развитию);
- отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей, приводящее к нарушению прав ребенка на образование и воспитание или к совершению ребенком противоправных деяний (за исключением малозначительных) вследствие виновного противоправного поведения родителей;
- иные признаки, свидетельствующие о создании действиями или бездействием родителей (законных представителей) условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей, либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию.

10. Выявление семей и детей осуществляется в соответствии с требованиями ст. 122 Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона № 120, Закона Иркутской области от 5 марта 2010 года № 7-оз «Об отдельных мерах по защите детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области».

11. Органы и учреждения системы профилактики при получении сведений об обстоятельствах, предусмотренных ст. 5 Федерального закона № 120, признаках, указанных в п. 9 настоящего Порядка (далее – факт семейного неблагополучия):

1) в течение 24 часов с момента получения сведений, передают в письменном виде полученную информацию о семье и несовершеннолетних в районную (городскую), районную в городе комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП) по месту жительства (пребывания) ребенка и (или) семьи.

12. Ответственный секретарь КДН и ЗП по месту жительства (пребывания) ребенка и (или) семьи после поступления информации о семьях и несовершеннолетних, предположительно находящихся в социально опасном положении, фиксирует её в журнале первичного учета семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, по форме согласно **приложению 1** к настоящему Порядку.

Глава 4. Организация проверки фактов, поступивших о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении

13. В целях проверки фактов, поступивших о несовершеннолетнем и семье, находящихся в социально опасном положении, получения объективной информации о несовершеннолетнем, его семье, КДН и ЗП:

1) в течение 3 рабочих дней со дня получения информации организует первичное обследование условий его жизни с привлечением специалистов органов системы профилактики с оформлением акта первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего и (или) семьи (далее – Акт первичного обследования) по форме согласно **приложению 2** к настоящему Порядку;

2) запрашивает у субъектов системы профилактики информацию о проведенной ранее (до момента получения информации о семейном неблагополучии) индивидуальной профилактической работе в отношении несовершеннолетнего и его семьи, её результатах, о необходимости или целесообразности постановки несовершеннолетнего и его семьи на учет в Банк данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (далее – Банк данных).

При наличии в поступившей информации данных о совершении в отношении несовершеннолетнего правонарушения и преступления незамедлительно информирует органы внутренних дел по месту проживания ребенка для проведения ими проверки и принятия правового решения.

14. Первичное обследование условий жизни несовершеннолетнего и его семьи проводится специалистами субъектов системы профилактики в составе не менее трех человек.

Для первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи должны быть привлечены специалисты следующих субъектов системы профилактики:

1) органов внутренних дел - в случаях получения информации:

- о неисполнении обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и законных интересов несовершеннолетних родителями или иными лицами, на которых возложены эти обязанности, а равно педагогом или другим работником образовательного, воспитательного, лечебного либо иного учреждения, в том числе если эти деяния соединены с жестоким обращением;

- о причинении несовершеннолетним различного вида телесных повреждений: побои, истязания;

- об угрозе причинения или причинении насильственных действий сексуального характера против половой неприкосновенности и половой свободы несовершеннолетних;

- об изготовлении и/или обороте материалов, предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних;

- о вовлечении несовершеннолетних взрослыми лицами в совершение преступлений либо антиобщественных действий, в том числе в употребление спиртных напитков, наркотических средств, одурманивающих веществ, занятие бродяжничеством, попрошайничеством, проституцией;

- о доведении несовершеннолетних лиц до самоубийства, совершении ими суицидальных попыток;

- о нахождении несовершеннолетних в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих);

- о совершении несовершеннолетним любых фактов противоправных деяний.

2) органов опеки и попечительства – в случаях получения информации:

- о смерти родителей несовершеннолетних, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, их болезни;

- о длительном отсутствии родителей несовершеннолетних;

- об уклонении родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций;

- о других случаях отсутствия родительского попечения;

- о создании действиями или бездействием родителей (лиц, их заменяющих) условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию;

- о совершении любых фактов противоправных деяний несовершеннолетними, находящимися по опекой (попечительством), а также в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3) органов управления здравоохранением и (или) учреждений здравоохранения - в случаях получения информации:

- о несовершеннолетних, нуждающихся в медицинском обследовании, лечении и наблюдении;

- о родителях несовершеннолетнего, которые систематически и намеренно не выполняют рекомендации по лечению, профилактике и уходу за ребенком (детьми);

- о жестоком обращении с ребенком, способному привести (или приводящему) к фактическому ущербу для здоровья, развития ребенка, его достоинства;

- о несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

4) органов управления образованием и (или) образовательных учреждений – в случаях получения информации:

- о несовершеннолетних или семьях, где ребенок (дети) не посещают или систематически пропускают занятия в образовательных учреждениях;

- о выявлении несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, а также имеющих проблемы в обучении;

- о несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ-интернатов и других образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) территориальных управлений министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и учреждений социального обслуживания - в случаях получения информации:

- о выявлении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- о несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью;

- о несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из областных государственных учреждений социального обслуживания, из семей;

- о выявлении семей и несовершеннолетних, нуждающихся в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, адресной материальной помощи;

6) органов по делам молодежи и учреждений органов по делам молодежи, органов и учреждений культуры, досуга, спорта и туризма - в случаях получения информации:

- о несовершеннолетних или семьях, где ребенок (дети) не посещают учреждения дополнительного образования;

- о семьях и несовершеннолетних, систематически незаконно употребляющих наркотические средства, токсические и психотропные вещества, а также злоупотребляющих алкоголем.

7) органов службы занятости - в случаях получения информации:

- о выявлении семей и несовершеннолетних, нуждающихся в предоставлении услуг по трудоустройству или профессиональной ориентации.

8) уголовно-исполнительных инспекций - в случаях получения информации:

- о выявлении семьи, где один или оба родителя, осуждены к мерам наказания, несвязанным с лишением свободы, непогашенную судимость;
- о несовершеннолетних, осужденных к мерам наказания, несвязанным с лишением свободы.

9) других органов и учреждений, общественных объединений, осуществляющих меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - в случае необходимости.

15. Акт первичного обследования составляется специалистами субъектов системы профилактики в трех экземплярах. Один экземпляр передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего, второй экземпляр направляется в КДН и ЗП, третий остается у привлеченного субъекта системы профилактики.

Глава 5. Постановка на учет в банк данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении

16. В случае подтверждения по результатам проверки наличия признаков семейного неблагополучия, на основании информации, указанной в п. 13 настоящего Порядка, КДН и ЗП готовит материалы на несовершеннолетнего и его семью и рассматривает вопрос о постановке несовершеннолетнего и его семьи на учет в Банк данных на очередном заседании КДН и ЗП, но не позднее 1 месяца со дня поступления первичных сведений, указанных в п.п. 10-11 настоящего Порядка.

17. При рассмотрении вопроса о постановке несовершеннолетнего на учет в Банк данных, на заседание КДН и ЗП (далее - первичное заседание КДН и ЗП) приглашаются несовершеннолетний и его родители (законные представители).

При рассмотрении вопроса о постановке семьи на учет в Банк данных, на первичное заседание КДН и ЗП приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетнего и, при наличии необходимости, несовершеннолетний.

18. В ходе первичного заседания КДН и ЗП:

1) заслушивается информация субъектов системы профилактики по месту проживания несовершеннолетнего и его семьи, и, при наличии необходимости, информация субъектов системы профилактики по месту выявления ребенка;

2) заслушивается мнение непосредственно рассматриваемых несовершеннолетнего и (или) его родителей (законных представителей);

3) анализируется Акт первичного обследования;

4) принимается решение КДН и ЗП о постановке несовершеннолетнего и его семьи на учет в Банк данных;

5) решением КДН и ЗП определяется орган или учреждение системы профилактики, ответственный за работу с рассматриваемым несовершеннолетним и его семьей (далее – ответственный субъект системы профилактики);

б) определяется месяц проведения заседания КДН и ЗП по повторному рассмотрению вопроса о результатах реализации межведомственного комплексного плана проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и (или) его семьи (далее – межведомственный комплексный план), но не позднее 4 месяцев с момента постановки несовершеннолетнего и его семьи на учет в Банк данных.

19. Ответственный субъект системы профилактики определяется в соответствии с компетенцией:

- органы опеки и попечительства – по работе с семьями, где есть несовершеннолетние, оставшиеся без попечения родителей или законных представителей, либо находящиеся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

- органы внутренних дел - по работе с семьями, где родители или законные представители жестоко обращаются с несовершеннолетними и (или) вовлекают их в совершение преступления или антиобщественные действия и совершающие по отношению к ним другие противоправные действия;

- органы управления здравоохранением - по работе с семьями, где несовершеннолетние нуждаются в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

- органы управления образованием - по работе с несовершеннолетними, нуждающимися в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ-интернатов и других детских учреждений, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

- органы и учреждения социальной защиты населения - по работе с несовершеннолетними, нуждающимися в помощи государства в связи с самовольным уходом из областных государственных учреждений социального обслуживания, из семей, а так же по работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации;

- уголовно-исполнительная инспекция – по работе с семьями, где один или оба родителя, осужденным к мерам наказания, несвязанным с лишением свободы, имеют непогашенную судимость, а так же по работе с несовершеннолетними, осужденными к мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

- органы управления культурой, по делам молодежи, службы занятости - по работе с семьями, в которых дети находятся в социально опасном положении и нуждаются в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

- другие органы и учреждения, общественные объединения, осуществляющих меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - в случае необходимости.

Ответственный субъект системы профилактики может быть переназначен в зависимости от изменения обстановки в семье и приоритетов в профилактической работе.

20. Решение КДН и ЗП оформляется постановлением, копии которого в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о постановке несовершеннолетнего и его семьи на учет в Банк данных, направляются:

- 1) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего;
- 2) ответственному субъекту системы профилактики;
- 3) во все субъекты системы профилактики для принятия в рамках их компетенции решений о постановке несовершеннолетнего и его семьи на ведомственный учет и проведения с ним (с нею) индивидуальной профилактической работы.

Глава 6. Межведомственная организация индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении

21. КДН и ЗП координируют деятельность субъектов системы профилактики по организации и осуществлению индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в Банке данных.

22. Субъекты системы профилактики в течение 7 рабочих дней после получения постановления КДН и ЗП направляют ответственному субъекту системы профилактики предложения для включения в межведомственный комплексный план.

23. Ответственный субъект системы профилактики на основании информации, указанной в п.22 настоящего Порядка, составляет межведомственный комплексный план по форме согласно **приложению 3** к настоящему Порядку, копии которого направляет в КДН и ЗП и заинтересованные субъекты системы профилактики.

24. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в Банке данных, осуществляется субъектами системы профилактики по месту его проживания в пределах своей компетенции согласно межведомственному комплексному плану.

25. Субъекты системы профилактики, задействованные в исполнении мероприятий межведомственного комплексного плана, ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, или не позднее 3 рабочих дней с момента окончания срока мероприятия, указанного в межведомственном комплексном плане, направляют ответственному субъекту системы профилактики сведения о реализации мероприятий межведомственного комплексного плана в пределах своей компетенции.

26. Ответственный субъект системы профилактики по истечении 3 месяцев с момента постановки несовершеннолетнего и его семьи на учет в Банк данных, осуществляет выезд по месту жительства данного несовершеннолетнего и его семьи, в целях контроля за исполнением мероприятий межведомственного комплексного плана, изменением положения в семье.

По результатам выезда оформляется акт контроля за организацией индивидуальной профилактической работой по форме согласно **приложению 4** к настоящему Порядку.

27. Ответственный субъект системы профилактики на основании информации, указанной в п. 25-26 настоящего Порядка, готовит заключение о реализации мероприятий межведомственного комплексного плана, их результатах, изменении положения в семье, с предложениями о необходимости продолжения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи, находящихся в социально опасном положении, или снятии их с учета Банка данных.

28. На очередном заседании КДН и ЗП при повторном рассмотрении несовершеннолетнего и его семьи, находящихся в социально опасном положении:

1) заслушивается информация ответственного субъекта системы профилактики, указанная в п. 27 настоящего Порядка;

2) заслушивается мнение непосредственно рассматриваемых несовершеннолетнего и (или) его родителей (законных представителей);

3) заслушиваются субъекты системы профилактики, на ведомственном учете которых состоит несовершеннолетний и его семья;

4) анализируется необходимость продолжения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи, с внесением корректив в межведомственный комплексный план;

5) принимается решение о продолжении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи или их снятии с учета Банка данных;

6) в случае принятия решения о продолжении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи – определяется новый срок проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи.

29. Копии оформленного решения КДН и ЗП в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляются:

1) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего;

2) ответственному субъекту системы профилактики.

30. В случае принятия решения на заседании КДН и ЗП о продолжении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи ответственный субъект системы профилактики:

1) в течение 7 рабочих дней корректирует межведомственный комплексный план и доводит до сведения заинтересованных субъектов системы профилактики;

2) организует работу по исполнению межведомственного комплексного плана;

3) ежеквартально осуществляет выезд в семью несовершеннолетнего в целях контроля за исполнением мероприятий межведомственного комплексного плана, изменением положения в семье;

4) в соответствии со сроками мероприятий межведомственного комплексного плана запрашивает у заинтересованных субъектов системы профилактики информацию о реализации мероприятий и их результативности;

5) готовит материалы на несовершеннолетнего и его семью к очередному заседанию КДН и ЗП.

Глава 7. Сроки проведения и содержание индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении

31. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, проводится в сроки:

- необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним;

- до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних;

- достижения несовершеннолетними возраста восемнадцати лет;

- наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

32. Мероприятия индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, для включения в межведомственный комплексный план должны быть конкретными и понятными в изложении и по содержанию, направленными на достижение конкретного результата по преодолению проблемы семьи или несовершеннолетнего, с установленными сроками исполнения по каждому мероприятию.

Глава 8. Формирование и ведение Банка данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении

33. Банк данных формируется и хранится на базе территориальных управлений министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – территориальные управления министерства).

34. Сводная аналитическая информация о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в Банке данных, формируется ежеквартально на основании информации, предоставляемой территориальными управлениями министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

35. Территориальные управления министерства на основании решения КДН и ЗП о постановке семьи и несовершеннолетнего на учет в Банк данных, заполняют карточку семьи и не позднее 3 рабочих дней со дня принятия

решения вносят сведения в автоматизированную систему программного продукта.

36. Информация о проведенной индивидуальной профилактической работе в отношении несовершеннолетнего и его семьи первично пополняется в соответствии со сведениями, поступившими от ответственного субъекта системы профилактики, но не позднее 10 рабочих дней по окончании 3 месяцев с момента постановки семьи и несовершеннолетнего на учет в Банк данных. Информация вносится в автоматизированную систему программного продукта.

37. Последующее пополнение информации о проведенной индивидуальной профилактической работе в отношении несовершеннолетнего и его семьи осуществляется территориальными управлениями министерства по мере поступления сведений от ответственного субъекта системы профилактики, но не реже 1 раза в 6 месяцев.

38. Ответственный субъект системы профилактики направляет в территориальное управление министерства сводную информацию о проведенной индивидуальной профилактической работе в отношении несовершеннолетнего и его семьи, находящихся в социально опасном положении:

1) первично не позднее 8 рабочих дней по окончании 3 месяцев с момента постановки семьи и несовершеннолетнего на учет в Банк данных;

2) в последующем – по мере исполнения намеченных мероприятий скорректированного межведомственного комплексного плана, но не реже 1 раза в 6 месяцев со дня предоставления первичной информации и по результатам принятых решений КДН и ЗП.

39. Сроки предоставления информации в Банк данных ответственным субъектом системы профилактики контролирует руководитель органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, определенного в качестве ответственного субъекта системы профилактики.

В случае выявления нарушения срока предоставления информации в Банк данных ответственным субъектом системы профилактики территориальное управление министерства в письменном виде уведомляет ответственного субъекта системы профилактики, а в случае повторного нарушения срока – председателя КДН и ЗП.

Глава 9. Снятие семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, с учета Банка данных

40. Снятие семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, с учета Банка данных осуществляется территориальным управлением министерства на основании постановления КДН и ЗП.

41. Основаниями для снятия семьи и несовершеннолетнего, находящихся в социально опасном положении, с учета Банка данных являются:

- 1) достижение последним ребенком 18-летнего возраста;
- 2) помещение несовершеннолетнего, который был поставлен на учет, по постановлению судьи или приговору суда в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, заключение под стражу или осуждение к лишению свободы;
- 3) смерть несовершеннолетнего, который был поставлен на учет, или признание его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим;
- 4) выполнение комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы и устранение причин и условий, создавших социально опасное положение, улучшение ситуации в семье;
- 5) переезд семьи для проживания в другой район, город, область;
- 6) лишение родительских прав обоих родителей или единственного родителя в отношении всех несовершеннолетних детей и помещение их в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 7) признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке единственного родителя умершим или безвестно отсутствующим и помещение всех несовершеннолетних детей в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 8) заключение в места лишения свободы на длительный срок, направление на длительное стационарное лечение, направление в интернатные учреждения социального обслуживания обоих родителей или единственного родителя и помещение несовершеннолетних в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 9) другие основания, предусмотренные законодательством.

42. В случае переезда несовершеннолетнего и его семьи, находящихся в социально опасном положении, в другой район, город, область ответственный субъект системы профилактики в течение 3 рабочих дней с момента получения сведений:

- 1) информирует КДН и ЗП по месту проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи;
- 2) направляет всю имеющуюся информацию о несовершеннолетнем и его семье, проведенной индивидуальной профилактической работе в отношении них и её результатах КДН и ЗП по новому месту проживания;
- 3) территориальное управление министерства, где несовершеннолетний и его семья, находящиеся в социально опасном положении, были поставлены на учет в Банк данных.

Глава 10. Организация работы по ведению документации о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении

43. Территориальные управления министерства формируют и хранят личные дела на несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в Банке данных по форме согласно **приложению 5** к настоящему Порядку.

44. Личные дела на несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в Банке (далее – личные дела), формируются на основании поступающей от ответственного субъекта системы профилактики информации.

45. Личное дело содержит следующие документы:

- копию акта первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи;
- копию межведомственного комплексного плана;
- сведения о выполнении мероприятий межведомственного комплексного плана субъектами системы профилактики;
- акты контрольного обследования ответственного субъекта системы профилактики;
- копии направляемых в КДН и ЗП заключений;
- копии решений КДН и ЗП;
- информации об изменении ситуации в семье;
- иную информацию, характеризующую личность и поведение несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), образ их жизни, отношение к учебной деятельности, работе (характеристика из школы на несовершеннолетнего, справка из образовательных учреждений о посещаемости учебных занятий и успеваемости, справка о составе семьи, характеристика на семью органа муниципального образования по месту жительства семьи и др.).

46. После снятия несовершеннолетнего и его семьи с учета Банка данных личное дело передается в установленном порядке в архив и хранится в соответствии с законодательством.

Глава 11. Контроль за реализацией настоящего Порядка

47. КДН и ЗП в пределах своей компетенции в установленном порядке осуществляет контроль за реализацией настоящего Порядка:

1) проводит периодически выборочные проверки личных дел, вносит замечания и предложения ответственным субъектам системы профилактики, субъектам системы профилактики, территориальным управлениям министерства;

2) запрашивает у субъектов системы профилактики дополнительную информацию о проведении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи, необходимую для принятия решения на очередном заседании КДН и ЗП.

КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ
РАЙОНА

ЖУРНАЛ
первичного учета семей и несовершеннолетних,
находящихся в социально опасном положении

Начат _____ Окончен _____

| | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|-------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------|---|----------------|--------------------------------------|------------------|
| № | Дата поступления сообщения | От кого поступили сведения | Ф.И.О. несовершеннолетнего | Ф.И.О. родителей (законных представителей) | Род занятий детей | Род занятий родителей | Адрес места жительства | Признаки неблагополучия | Кому поручено провести первичное обследование | Дата поручения | Дата представления акта обследования | Принятое решение |
|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--|-------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------|---|----------------|--------------------------------------|------------------|

**Акт первичного обследования условий
жизни несовершеннолетнего и его семьи**

Дата обследования “ _____ ” _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалистов, проводивших
обследование

Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего и его семьи:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении

(паспорт) детей: серия _____

№ _____

(когда и кем выдано)

паспорт родителей (законных представителей)

(когда и кем выдан)

место жительства

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

1. Сведения о родителях ребенка.

1.1. Мать _____ ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата и место рождения _____ ,

место жительства _____

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания _____

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы,
контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения)

Участие матери в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с
ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь
оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность
обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде,
предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

1.2. Отец _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата и место рождения _____ ,

место жительства _____

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания _____

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения)

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

1.3. Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят; проживают совместно/раздельно.

2. Сведения о ребенке.

2.1. Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над

2.2. Внешний вид (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу ребенка и т.д.)

2.3. Социальная адаптация (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка, адекватность поведения ребенка в различной обстановке и т.д.)

2.4. Воспитание и образование (форма освоения образовательных программ, посещение образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования детей; успехи и проблемы в освоении образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка; режим дня ребенка (режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям), организация свободного времени и отдыха ребенка; наличие развивающей и обучающей среды)

2.5. Обеспечение безопасности (отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу и т.п., риск нанесения ребенку вреда как в домашних условиях, так и вне дома)

2.6. Удовлетворение эмоциональных потребностей ребенка _____

3. Семейное окружение.

3.1. Состав семьи (лица, проживающие совместно с ребенком)

| Ф.И.О., год рождения | Степень родства с ребенком | Проживает постоянно/временнo/, не проживает | Участвует/не участвует в воспитании и содержании ребенка |
|----------------------|----------------------------|---|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

3.2. Сведения об иных родственниках ребенка _____

_____ ;

(фамилия, имя, отчество (при наличии) степень родства, место жительства)

3.3. Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности общения с детьми, детей между собой; семейные ценности, традиции, семейная история, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг общения родителей; социальные связи ребенка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями)

_____ ;

3.4. Социальные связи ребенка и его семьи (с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями и т.д.) _____

_____ ;

3.5. Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица) _____

_____ .

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия.

4.1. Жилая площадь, на которой проживает _____ ,

(фамилия, инициалы ребенка)

составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м на _____ этаже в _____ этажном доме.

4.2. Собственником (нанимателем) жилой площади является _____

_____ ;

(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства по отношению к ребенку)

4.3. Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные и прочее) _____

_____ ;

4.4. Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) _____

4.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

_____ ;

4.6. Жилищно-бытовые условия ребенка (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.) _____

_____ ;

4.7. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи)

_____ ;
4.8. Сведения об имуществе и имущественных правах ребенка _____

_____ ;
4.9. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей ребенка (продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки и игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные и канцелярские принадлежности _____ и _____ пр.)

_____ .
5. Результаты беседы с ребенком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи _____

_____ .
6. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведении в быту и т.д. _____

_____ .
7. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию: _____ ;

(имеются/отсутствуют)

7.1. _____ ;

7.2. _____ ;

7.3. _____

8. Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения над ребенком _____ ;

(имеются/отсутствуют)

8.1. _____ ;

8.2. _____ ;

8.3. _____

и т.д.

9. Дополнительные данные обследования _____

10. Выводы.

10.1. Угроза жизни, здоровью, нормальному воспитанию и развитию ребенка _____

(фамилия, инициалы ребенка)

(отсутствует; имеется со стороны родителей, одного из них, со стороны других членов семьи) _____ ;

10.2. Родительское попечение над ребенком _____

(фамилия, инициалы ребенка)

_____ (имеется/отсутствует со стороны обоих родителей (единственного родителя))

10.3. Помощь, в которой нуждается ребенок (социальная, правовая, психолого-педагогическая, медицинская, материальная и т.д.)

_____ ;
10.4. Помощь, в которой нуждается семья (социальная, правовая, психологическая, медицинская, материальная и т.д.)

_____ ;
10.5. Рекомендуемые формы защиты прав ребенка (оказание консультативной и иной помощи с указанием органов и организаций, оказывающих помощь; отобрание в порядке, установленном семейным законодательством; временное помещение в организацию (образовательную, медицинскую, оказывающую социальные услуги, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения _____ родителей _____ и _____ т.д.)

Подписи лиц, проводивших обследование _____

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

**Примерный комплексный межведомственный план
индивидуальной профилактической работы в отношении
несовершеннолетнего и его семьи, находящихся в социально опасном
положении**

| № | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок исполнения | Формы работы |
|---|--|---|------------------|--|
| 1 | Проведение психологической диагностики несовершеннолетнего, членов семьи. | Учреждения социального обслуживания «Наименование», | конкретные сроки | 1. Диагностика личности ребенка и родительно-детских отношений |
| 2 | Проведение психологического консультирования несовершеннолетнего, его родителей | Учреждения социального обслуживания «Наименование», | конкретные сроки | 1. Индивидуальное и семейное консультирование, 2. Проведение тренингов, 3. коррекция эмоционально-волевой сферы, поведения несовершеннолетних |
| 3 | Оказание материальной помощи | Управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по _____ району | конкретные сроки | 1. Консультирование о документах, необходимых для назначения адресной материальной помощи. 2. Оказание содействия в сборе документов |
| 4 | Восстановление паспорта матери, оказание содействия в оформлении документов на получение паспорта несовершеннолетнему | Учреждения социального обслуживания «Наименование», Управление Федеральной миграционной службы Иркутской области по _____ району | конкретные сроки | 1. Консультирование о документах, необходимых для восстановления паспорта матери, оформления паспорта несовершеннолетнему. 2. Оказание содействия в сборе и подаче документов |
| 5 | Работа с несовершеннолетним, по предупреждению совершения им антиобщественных поступков, правонарушений | Отдел по делам несовершеннолетних ОМ | конкретные сроки | 1. Проведение профилактической беседы с несовершеннолетним, его родителями. 2. Контроль за поведением несовершеннолетнего. |
| 6 | Обеспечение занятости несовершеннолетнего в летний период. Проведение проф.ориентационной работы с несовершеннолетним | Центр занятости населения | конкретные сроки | 1. Трудоустройство несовершеннолетнего. . Направление на обучение, консультирование несовершеннолетнего. |

| | | | | |
|---|---|--|------------------|--|
| 7 | Устройство несовершеннолетнего в спортивную секцию | МОУ СОШ № 5 | конкретные сроки | 1. Устройство несовершеннолетнего в спортивную секцию |
| 8 | Предоставление услуг по кодированию матери от алкогольной зависимости | 1. Учреждение здравоохранения «Наименование», общественная благотворительная организация | конкретные сроки | 1. Консультирование о подготовке к кодированию от алкогольной зависимости, 2. Кодирование от алкогольной зависимости |

Председатель КДН и ЗП:

Ответственный субъект системы профилактики:

Исполнители:

А К Т
контроля за организацией индивидуальной профилактической работой в отношении несовершеннолетнего и его семьи _____

Дата обследования “ _____ ” _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалистов, проводивших обследование _____

Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего и его семьи:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

1. Описание жилищно-бытовых условий на момент посещения: _____

Описание проделанной индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его семьи работы, её результаты: _____

Участие матери в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.) _____

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.) _____

2. Сведения о ребенке.

2.1. Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком) _____ ;

2.2. Внешний вид (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу ребенка и т.д.) _____

2.3. Социальная адаптация (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка, адекватность поведения ребенка в различной обстановке и т.д.) _____

2.4. Воспитание и образование (форма освоения образовательных программ, посещение образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования детей; успехи и проблемы в освоении образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка; режим дня ребенка (режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям), организация свободного времени и отдыха ребенка; наличие развивающей и обучающей среды) _____

3. Семейное окружение.

3.1. Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности общения с детьми, детей между собой; семейные ценности, традиции, семейная история, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг общения родителей; социальные связи ребенка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями) _____

3.2. Социальные связи ребенка и его семьи (с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями и т.д.) _____

3.3. Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица) _____

3.4. Результаты опроса лиц (соседей), располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведении в быту и т.д. _____

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия.

4.1. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

4.2. Жилищно-бытовые условия ребенка (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.) _____

4.3. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) _____

4.4. Сведения об имуществе и имущественных правах ребенка _____

4.5. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей ребенка (продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки и игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные и канцелярские принадлежности _____ и _____ пр.)

5. Результаты беседы с ребенком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи _____

6. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию: _____

(имеются/отсутствуют)

6.1. _____

6.2. _____

6.3. и т.д. _____

7. Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения над ребенком _____

(имеются/отсутствуют)

7.1. _____

7.2. _____

7.3. и т.д. _____

8. Дополнительные данные обследования _____

9. Выводы.

Рекомендации по дальнейшей работе с несовершеннолетним/ семьей: _____

Подписи членов комиссии:

ЛИЧНОЕ ДЕЛО

**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО _____,
ЕГО СЕМЬИ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Начато _____

Окончено _____